**APPEL A PROJETS « AMORCAGE »**

Trame de candidature 2023 (v.1)

# Calendrier

|  |  |
| --- | --- |
| Ouverture de l’appel | 18 octobre 2022 |
| Clôture de l’appel | **28 novembre 2022 à 12h** |
| Jury | 7 décembre 2022 |
| Notification résultats | 9 décembre 2022 |
| Début des projets | 1er janvier 2023 |
| Fin engagement des dépenses | 15 novembre 2023 |
| Fin des projets | 31 décembre 2023 |

# Candidature

Le dossier de candidature doit être envoyé en **un seul fichier PDF** (dossier + CV en annexes) par mail à : **katel.lochet@univ-nantes.fr**

Le dossier complet ne devra pas excéder **13 pages**, annexes incluses.

Nommage du fichier PDF : *ACRONYMEPROJET\_candidature\_amorcage2023\_NOMPORTEUR*

# A – Identification

## 1 – Projet

|  |  |
| --- | --- |
| **ACRONYME** |  |
| **Titre du projet** |  |
| Montant total du projet | € |
| **Aide demandée à la MSH** | **2.500 €** |
| Axes thématiques de la MSH(Cocher la case correspondante) | □ Faire société : identité(s) en question□ Enfance et jeunesse□ Risque(s), culture(s) et société(s)□ Santé et SHS□ Sciences, technologies et SHS---□ Dynamiques émergentes |
| Responsable scientifique principal(obligatoire) | NOM :Prénom : Mail :Téléphone :Poste actuel :Discipline [[1]](#footnote-1) :Laboratoire de rattachement :Établissement : |
| Co-responsable scientifique 1(obligatoire) | NOM :Prénom : Mail :Téléphone :Poste actuel :Discipline :Laboratoire de rattachement :Établissement : |
| Co-responsable scientifique 2 (optionnel) | NOM :Prénom : Mail :Téléphone :Poste actuel :Discipline :Laboratoire de rattachement :Établissement : |

## 2 – Résumé

*Si le projet est retenu, ce résumé sera mis en ligne sur le site web de la MSH et pourra être utilisé dans le cadre d’actions de communication. (10 lignes max.)*

## 3 – Equipe projet

*L’équipe (incluant les responsables scientifiques) doit être pluridisciplinaire et inclure au minimum deux membres rattachés à des laboratoires ligériens distincts. Préciser pour chacun des membres si l’implication dans le projet est confirmée ou pressentie.*

*Joindre le CV court des responsables scientifiques en annexes (1 page max. par CV, avec sélection des publications pertinentes).*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOM | Prénom | Discipline | Statut**[[2]](#footnote-2)** | Laboratoire | Établissement | Confirmé/pressenti |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Partenaires académiques**

**Autres partenaires**

*Associations, collectivités, institutions culturelles, entreprises…*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOM | Prénom | Poste | Domaine d’activité | Confirmé/pressenti |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# B – Présentation du projet

*Indiquer l’état de l’art, la problématique ou question de recherche soulevée, les hypothèses explorées, les objectifs et enjeux du projet. Inclure une bibliographie sélective (10 références max.). (2 pages)*

# C – Programme de travail

*Indiquer le calendrier et les actions envisagés. Rôle et contribution de chacun des participants au projet (partenaires académiques et non-académiques). (0,5 page)*

# D – Dimension numérique

*Développement de bases de données, stockage de données, campagne de numérisation, modalités d’archivage, modélisation 3D, site web, carnet hypotheses.org, production audiovisuelle, outils numériques collaboratifs…*

*Préciser si un recours à l’expertise technique de la MSH est souhaité/prévu (Huma-Num Loire, PROGEDO-Loire, plateforme audiovisuelle). (0,5 page)*

# E – Résultats attendus

*Publications scientifiques, diffusion/valorisation des résultats (captations vidéo, actions de médiation scientifique…), perspectives de candidature à des appels à projets… (0,5 page)*

# F – Budget prévisionnel

*Les budgets prévisionnels doivent obligatoirement être équilibrés.*

|  |
| --- |
| **RECETTES** |
| **Cofinancement(s) confirmé(s)** |
| *Co-financeur 1* | *€* |
|  |  |
|  |  |
| **Sous-total** | **€** |
| **Subvention(s) demandée(s)** |
| MSH - AAP Amorçage | 2.500 € |
| *Autre(s) subvention(s) demandée(s)* |  |
|  |  |
| **Sous-total** | **€** |
| **Total** | **€** |

|  |
| --- |
| **DEPENSES** |
| **Financeur(s)** | **Types de dépenses** | **Montant (HT)** |
| MSH – AAP Amorçage | Mobilités régionales et nationales entrantes/sortantes (transports, hébergement, forfait repas) |  |
| Mobilités internationales entrantes/sortantes (transports, hébergement, forfait repas) |  |
| Frais de communication (promotion du projet, manifestations scientifiques, actions de médiation grand public, supports de vulgarisation…) |  |
| Interprétariat manifestation scientifique |  |
| Traduction/rewriting candidature AAP |  |
| Prestation(s) |  |
| Frais d’inscription colloque |  |
| Formation (logiciels, outils) |  |
| Ouvrages, documentation |  |
|  | **Sous-total** | **2.000 €** |
| *Co-financeur 1* | *Poste de dépense 1* | *€* |
| *Poste de dépense 2* | *€* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Sous-total** | € |
|  | **Total** | **€** |

# G – Signatures

**Visa du/ de la responsable scientifique principal(e)**

Fait à :

Le :

Signature

**Visa du directeur/de la directrice du laboratoire porteur principal**

Fait à :

Le :

Signature

**Visa du/ de la co-responsable scientifique**

Fait à :

Le :

Signature

**Visa du directeur/de la directrice du laboratoire co-porteur**

Fait à :

Le :

Signature

# Annexe 1 – Liste alphabétique des disciplines

Ce référentiel disciplinaire repose sur le référentiel européen établi par l’*European University Association* (EUA) dans le cadre du projet MORESS (*Mapping of Research in European Social Sciences and Humanities*), nomenclature simple et lisible par les chercheurs, destinée à améliorer l'accès à l'information sur la recherche en Sciences Humaines et Sociales. Aux 27 disciplines de SHS distinguées dans ce référentiel européen s’ajoutent les grands domaines scientifiques hors SHS distingués dans l’archive ouverte HAL.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Libellés des disciplines** | **Codes** | **Libellés des disciplines** | **Codes** |
| Anthropologie biologique | 132 | Histoire, philosophie et sociologie des sciences | 128 |
| Anthropologie sociale et ethnologie | 23 | Informatique | 201 |
| Archéologie et Préhistoire | 41 | Linguistique | 32 |
| Architecture, aménagement de l'espace | 127 | Littératures | 36 |
| Art et histoire de l'art | 34 | Mathématiques (hors Statistiques) | 227 |
| Chimie | 226 | Méthodes et statistiques | 134 |
| Démographie | 29 | Musique, musicologie et arts de la scène | 129 |
| Droit | 24 | Philosophie | 38 |
| Économies et finances | 1 | Physique | 136 |
| Éducation | 4 | Psychologie | 33 |
| Études classiques (langues et littératures anciennes) | 5 | Religions | 130 |
| Études de l'environnement | 3 | Science politique | 25 |
| Études sur le genre | 133 | Sciences cognitives (hors Psychologie) | 30 |
| Géographie | 28 | Sciences de l’ingénieur | 233 |
| Gestion et management | 126 | Sciences de l'information et de la communication | 27 |
| Héritage culturel et muséologie | 131 | Sciences du vivant | 232 |
| Histoire | 39 | Sociologie | 21 |

1. Cf. Annexe - Liste alphabétique des disciplines [↑](#footnote-ref-1)
2. PU, DR, MCF-HDR, MCF, CR, PRAG, IE, IR, AI, post-doctorant, doctorant, stagiaire… [↑](#footnote-ref-2)